

RELATÓRIO MENSAL DA BIBLIOTECA

Prezada Secretária,

Com o objetivo de informar as atividades, os serviços ofertados e fluxo de usuários na Biblioteca, segue abaixo relato sucinto dos dados referentes ao mês de AGOSTO/2015.

DIAS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO: 21 dias MÉDIA DE USUÁRIOS POR DIA: 106 usuários

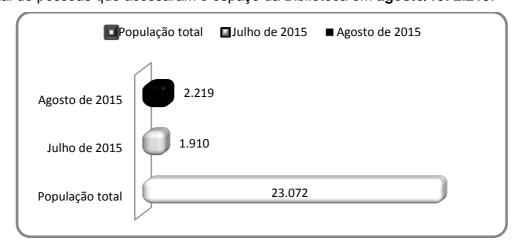
HORÁRIOS DE ATENDIMENTO: Nas segundas, quartas e sextas-feiras - 8h às 20h.

Nas terças e quintas-feiras – 8h às 18h.

UTILIZAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO

População total estimada: **23.072** - (Conforme dados em 2014, retirados do IBGE - link: http://cod.ibge.gov.br/49G).

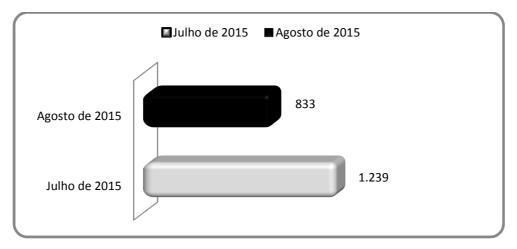
Total de pessoas que acessaram o espaço da Biblioteca em julho/15: 1.910. Total de pessoas que acessaram o espaço da Biblioteca em agosto/15: 2.219.



UTILIZAÇÃO LOCAL DO ACERVO

Acervo utilizado nas pesquisas em **julho/15: 1.239** (livros, periódicos, DVDs, gibis). Acervo utilizado nas pesquisas em **agosto/15: 833** (livros, periódicos, DVDs, gibis).

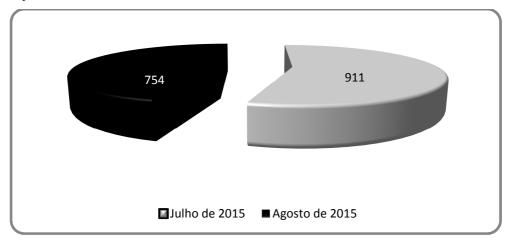




EMPRÉSTIMOS/RENOVAÇÕES

Empréstimos efetuados em **julho/15** (acervo em geral): **911** empréstimos e renovações efetuadas.

Empréstimos efetuados em **agosto/15** (acervo em geral): **754** empréstimos e renovações efetuadas.

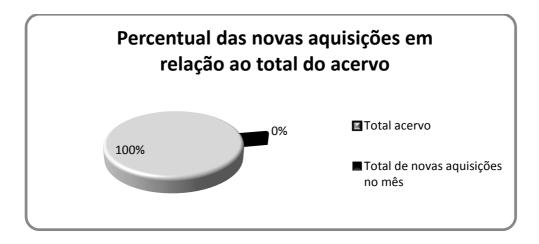


COMPRA E DOAÇÕES EM TODAS AS CATEGORIAS

Livros, DVDs, revistas e gibis:

- 00 livros novos;
- 21 livros doados (para avaliação);
- 07 periódicos doados (para avaliação);
- 13 apostilas doadas (para avaliação).





PROCESSAMENTO TÉCNICO - BIBLIOSHOP (INCLUSÃO DE OBRAS POR PERÍODO)

Total de títulos/exemplares cadastrados em agosto/15 – 152;

Total de carteiras e cadastros do acervo alterado em agosto/15 – 526;

Total de carteiras e cadastros do acervo etiquetado em agosto/15 - 190

E-books inseridos em agosto/15 – 00 livros eletrônicos;

Artigos de revistas inseridos no acervo agosto/15 - 59;

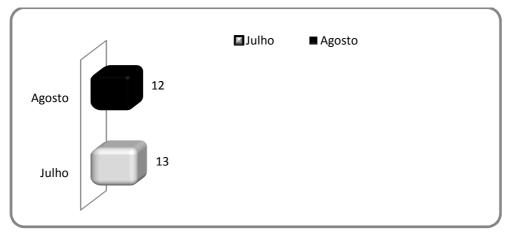
Total do acervo processado até 31/08/2015 – 12.494.

CADASTROS NOVOS (USUÁRIOS) INSERIDOS NO BIBLIOSHOP

Cadastros novos em julho/15: 13

Cadastros novos em agosto/15: 12

Total de usuários cadastrados até 31/08/2015: 2.376 usuários.





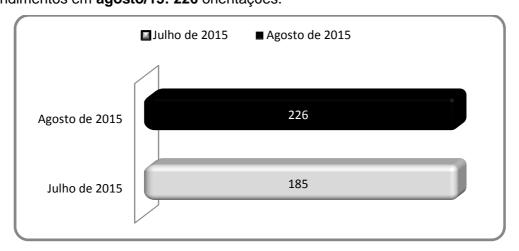
CADASTROS RENOVADOS NO BIBLIOSHOP

Foram efetuadas 17 renovações de cadastros de usuários em agosto/15.

OBS: As renovações de cadastro são efetuadas todos os anos com o objetivo de manter o cadastro do usuário atualizado.

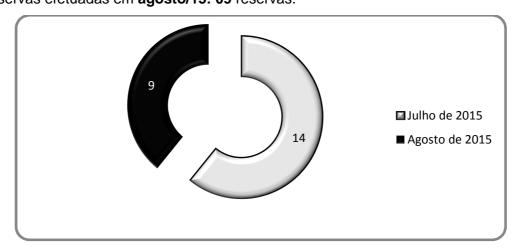
ATENDIMENTOS SOLICITADOS AOS FUNCIONÁRIOS NO ACERVO E NO TERMINAL DO SISTEMA

Atendimentos em **julho/15: 185** orientações. Atendimentos em **agosto/15: 226** orientações.



RESERVAS

Reservas efetuadas em julho/15: 14 reservas. Reservas efetuadas em agosto/15: 09 reservas.

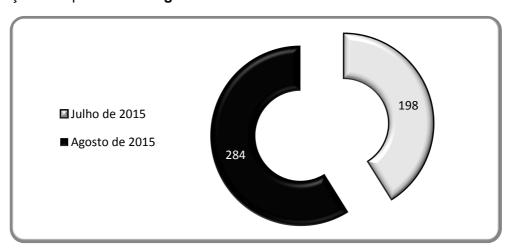




OBS: Em cada reserva liberada, um funcionário entra em contato com o usuário avisando-o da liberação da obra para retirada e o sistema envia um e-mail para o mesmo.

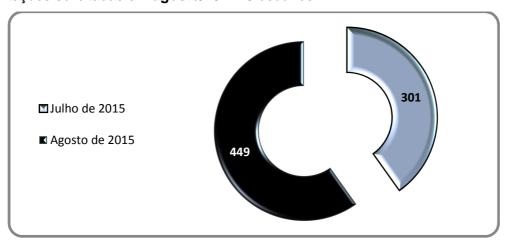
UTILIZAÇÃO DOS MICROCOMPUTADORES

Utilização: 198 pessoas em julho/15 Utilização: 284 pessoas em agosto/15.



ORIENTAÇÕES NOS COMPUTADORES E ATENDIMENTO DE IMPRESSÕES

Orientações solicitadas em julho/15: 301 usuários Orientações solicitadas em agosto/15: 449 usuários





IMPRESSÕES E REPROGRAFIA

Foram efetuadas 4.271 cópias de impressões e reprografia em agosto/15.

HIGIENIZAÇÃO DIÁRIA DO ACERVO

Foram higienizados, antes de serem arquivados, aproximadamente **987** livros, incluindo periódicos, gibis, DVDs que foram utilizados e retornaram dos empréstimos no mês de **agosto/15**.

ACERVO CONSERTADO

Foram efetuados 32 consertos de livros em agosto/15.

<u>LIVROS ARQUIVADOS NAS ESTANTES – CDD</u>

Foram efetuados aproximadamente **1.149** arquivamentos de livros nas estantes em **agosto/15**.

CONSIDERAÇÕES FINAIS:

- Os livros doados não serão acrescentados no total do acervo, pois precisam passar pela avaliação de utilidade antes de serem cadastrados;
- Das 4.271 cópias: 4.074 foram cobradas; 158 cópias foram utilizadas pela
 Biblioteca, para trabalhos internos; 39 erros e testes de cópias;
- Está disponível para pesquisa no Site da Biblioteca:
 <u>biblioteca.saolourenco.sc.gov.br</u>, o **Acervo Online**, que atualmente corresponde a
 100% do acervo da Biblioteca, através do sistema Biblioshop;
- Atualmente, você pode através do Acervo Online, reservar o material que você deseja pelo sistema, bem como renovar o material emprestado, por um prazo igual ao do empréstimo;
- Neste mês foi realizado pelos funcionários uma higienização e reorganização das estantes e do acervo (infantil, estantes e acervo geral, CDs, DVDs, braile, juvenil, revistas e literaturas de vestibular) da Biblioteca, perfazendo um total aproximado de 12.494 itens em cada higienização e reorganização;



DETALHES PARA MELHORIA

- Aquisição de livros;
- Aparelho de som para CDs;
- Balcão para conserto de livros;
- Plataforma de Elevação visando à acessibilidade dos usuários especiais;
- Caixa de som para sala infantil (Home Theater);
- TV, DVD e sinal da TV a cabo;
- Câmeras para monitoramento dos acessos pelos usuários na Biblioteca;
- Computadores para atendimento;
- Notebook para uso do sistema Biblioshop.

Anair Gava Muraro
Funcionária

Mariza Helena Rambo
Funcionária

Mariza Helena Rambo
Funcionária

Mariza Helena Rambo
Funcionária

Mariza Helena Rambo

Funcionário